



COMMUNE D'ARDON

Place St-Jean
CH-1957 Ardon
Tél. 027 305 15 85
Fax 027 305 15 82
administration@ardon.ch

DEMANDE D'AUTORISATION POUR MANIFESTATION

Délai **minimum** de dépôt de la requête avant la manifestation :

- Jusqu'à 100 personnes => 2 mois
- Entre 101 et 500 personnes => 4 mois
- Plus de 500 personnes => 6 mois

REQUERANT

Société, association ou groupement : _____
(raison sociale, adresse du siège de la société)

Organisateur responsable (personne physique, majeure et disposant de ses droits civiques) **champs obligatoires**

Nom : _____ Prénom : _____
Date de naissance : _____ Mail : _____
Adresse : _____ NPA localité : _____
Tél. : _____ Fonction dans la société : _____

OBJET DE LA REQUÊTE

Nom de la manifestation : _____

Estimation du public attendu : _____ Nombre de personnel engagé : _____

Dates et horaires : le _____ de ____ h ____ à ____ h ____

le _____ de ____ h ____ à ____ h ____

le _____ de ____ h ____ à ____ h ____

Vente de mets et boissons : oui non

Lieu de la manifestation : _____
(nom de la salle, du bâtiment, du terrain, quartier, établissement, etc.)

Type de manifestation :

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> loto | <input type="checkbox"/> marché / stands de vente |
| <input type="checkbox"/> manifestation sportive | <input type="checkbox"/> spectacle / théâtre / projection |
| <input type="checkbox"/> concert, soirée musicale | <input type="checkbox"/> cortège / défilé |
| <input type="checkbox"/> bal | <input type="checkbox"/> autres : _____ (à préciser) |
| <input type="checkbox"/> tombola (se référer au règlement cantonal) | |

Lors de la manifestation est-il prévu de se dissimuler le visage ou de se masquer ? oui non

SERVICE DE POLICE

Service sécurité privé : non oui Nom de l'entreprise : _____

Fermeture de route : non oui Lieu : _____

le _____ de ____ h ____ à ____ h ____

le _____ de ____ h ____ à ____ h ____

Demande de signalisation mobile : non oui

Demande de barrières : non oui Quantité : _____ grandes / _____ petites
(20 grandes barrières de 2.50m chacune et 7 petites barrières de 1.20m chacune)

Affichage temporaire (route) : non oui

SERVICE DU FEU

Feux d'artifices : non oui

Grill à gaz : non oui Quantité : _____

SERVICE DES TRAVAUX PUBLICS

Le matériel ci-dessous est uniquement disponible pour les sociétés locales établies sur la commune d'Ardon

Tentes (tentes disponibles : 8 tentes de 4mx4m) : non oui Quantité : _____
(Le prêt des tentes n'est pas possible en cas de chutes de neige)

Tables (40 tables de 8 personnes disponibles) : non oui Quantité : _____

BANCS (80 bancs de 4 personnes disponibles) : non oui Quantité : _____

SERVICE DES BÂTIMENTS COMMUNAUX

Location salle / couvert : non oui Salle / couvert : _____
(Réservation obligatoire en ligne via le lien suivant : <https://www.ardon.ch/fr/pratique/location-salles-et-couverts-547/>)

SERVICE MEDICAL

Demande de samaritains : non OUI (faire la demande directement auprès d'une section de samaritains)

Par sa signature, le requérant certifie avoir pris connaissance des directives communales régissant l'organisation des manifestations

Date : _____

Signature (organisateur responsable) : _____

Documents à joindre :

- Copie de la police d'assurance responsabilité civile (RC)
- Plan détaillé du lieu de la manifestation et de l'ensemble des infrastructures
- Autorisation du propriétaire si la manifestation se déroule sur un lieu privé
- Programme ou flyers de la manifestation (si établi)
- Copie des statuts de l'association, de la société ou autres
- Liste du matériel complémentaire (selon besoins)

Formulaire et documents à envoyer par courrier postal ou par e-mail police.municipale@ardon.ch